

**Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о
системе наставничества педагогических работников
в МАОУ "СОШ № 2"**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов МАОУ "СОШ № 2"</p> <p>приказ «О разработке и внедрении системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в МАОУ "СОШ № 2"</p> <p>(Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в МАОУ "СОШ № 2", Приложение 2 - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МАОУ "СОШ № 2").</p> <p>- приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.</p> <p>- подготовка персонализированных программ наставничества.</p>	Ежегодно август (в части принятия локальных актов о закреплении наставнических пар и подготовки программ)
2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно август
3.	Формирование	1) Проведение анкетирования среди наставников	Ежегодно

4.	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - «установочные сессии» 	Ежегодно август
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение</p>	Ежегодно сентябрь-май
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение школьной конференции или семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки</p>	Ежегодно июнь
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на официальном сайте учреждения и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	Регулярно в течение учебного года