

**Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о  
системе наставничества педагогических работников  
в МАОУ "СОШ № 2"**

| №<br>п/п | Наименование<br>этапа                                    | Содержание деятельности и план<br>мероприятий   | Сроки   |
|----------|--|---|---|
| 1.       | Подготовка условий для реализации системы наставничества | <p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов МАОУ "СОШ № 2"</p> <p>приказ «О разработке и внедрении системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в МАОУ "СОШ № 2"</p> <p>(Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в МАОУ "СОШ № 2", Приложение 2 - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МАОУ "СОШ № 2").</p> <p>- приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.</p> <p>- подготовка персонализированных программ наставничества.</p> | Ежегодно<br>август<br>(в части принятия локальных актов о закреплении наставнических пар и подготовки программ) |
| 2        | Формирование банка наставляемых                          | 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.  | Ежегодно<br>август  |
| 3.       | Формирование   | 1) Проведение анкетирования среди наставников   | Ежегодно  |

|    |   |   |                                   |
|----|---|---|-----------------------------------|
| 4. | Отбор и обучение  | <p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> <li>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - «установочные сессии»</li> </ul> | Ежегодно август                   |
| 5. | Организация и осуществление работы наставнических пар/групп | <p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение</p>   | Ежегодно сентябрь-май             |
| 6. | Завершение персонализированных программ наставничества      | <p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение школьной конференции или семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки</p>   | Ежегодно июнь                     |
| 7. | Информационная поддержка системы наставничества             | Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на официальном сайте учреждения и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.  | Регулярно в течение учебного года |